

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 5年 2月 13日

事業所名 クジラくらぶ

保護者等数(児童数) 29

回収数 22

割合 76%

| | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いい え | わからない | ご意見 | ご意見を踏まえた 対応 |
|----------------------|---|----|---------------|---------|-------|---|--|
| 環境・ 体制整備 | 1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 20 | | | 2 | | |
| | 2 職員の配置数や専門性は適切であるか | 20 | | | 2 | | 国の人員配置基準に加え、加算要件を満たす人員配置を行っています。 |
| | 3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか | 21 | | | 1 | | 室内、トイレ等にスロープ、手すりを設置しています。 |
| 適切な 支援の 提供 | 4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか | 22 | | | | | 担当相談員や、職員の意見を聞きながら作成しています。 |
| | 5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか | 20 | | | 2 | | 季節に応じた活動が多いですが、子供たちが飽きないように毎年少しずつ変化のある内容にしています。 |
| | 6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか | 6 | 1 | 2 | 13 | 少なくて良いと思う | |
| 保護者 への 説明 等 | 7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 20 | 1 | | 1 | | 契約時に説明させてもらっていますが、ご質問があれば遠慮なくお尋ねください。 |
| | 8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか | 21 | 1 | | | 面談してもらい、施設内の案内や、子供の様子を見せてもらい、安全に楽しく過ごしていて嬉しかったです。 | 送迎時、お迎え時に様子をお伝えしています。いつもご様子が違うようなら、お電話で確認させてもらっています。 |
| | 9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか | 19 | 2 | | 1 | 家庭での過ごし方等の相談にも乗っていただけで参考になりました。 | 相談希望に応じています。 |
| | 10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | 3 | 4 | 2 | 13 | 必要をあまり感じていない | |
| | 11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 15 | | | 7 | | 迅速で適切な対応を心掛けています。報告書を作成し、ミーティングで情報を共有しています。 |
| | 12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 22 | | | | | |
| | 13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか | 20 | | | 2 | | 活動概要やお知らせは「ポレポレ通信」で発信しています。 |
| 14 個人情報に十分注意しているか | 20 | | | 2 | | 取扱いには配慮し、個人情報に記載された書類は鍵付きの書庫に保管しています。 | |
| 非常時 等の 対応 | 15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか | 17 | 2 | | 3 | | 玄関に設置しております。お時間のある時に御覧ください。 |
| | 16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 12 | 1 | | 9 | | 今年度は11月に避難訓練を行いました。今後、風水害の訓練も取り入れていきます。 |
| 満足 度 | 17 子どもは通所を楽しみにしているか | 20 | | | 2 | ニコニコととっても嬉しそうに帰ってきます。 | 子ども達が安心、安全且つ楽しく通える事業所となるよう、職員一同心掛けていきます。 |
| | 18 事業所の支援に満足しているか | 22 | | | | | 通所してよかったと思えるような支援を行っています。 |

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。